

<b>Vedtak og kunngjøring - etter matrikelloven</b>					
Vedtatt av kommunestyret	15.12.2016	K-sak	136/16	Kunngjort i media	
Hjemmel	matrikelloven § 32, matrikelforskriften § 16				
<b>1.</b>	<b>Generelle bestemmelser</b>				
<b>1.1</b>	<b>Betalingsplikt</b>				
	Den som får utført tjenester etter dette regulativet, skal betale gebyr etter satser og retningslinjer som fremgår av regulativet. Gebyrkravet rettes mot rekvirent hvis ikke annet er skriftlig avtalt.				
	Saksgebyrer etter matrikelloven skal betales selv om saken ikke blir fullført, men etter en redusert gebyrsats.				
	Dersom rekvirent av forskjellige årsaker har betalt for mye i gebyr, skal kommunen så snart forholdet er klarlagt, tilbakebetale for mye betalt gebyr. Det kan ikke kreves rentetillegg for mye betalt gebyr.				
<b>1.2</b>	<b>Hvilket regulativ skal brukes</b>				
	Gebyrene for arbeider etter matrikelloven skal beregnes etter det regulativet som gjelder den dato kommunen mottar en fullstendig rekvisisjon.				
<b>1.3</b>	<b>Betalingstidspunkt</b>				
	Gebyret skal betales forskuddsvis.				
<b>1.4</b>	<b>Urimelig gebyr</b>				
	Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan rådmannen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.				
	Fullmakts haver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.				
<b>1.5</b>	<b>Fritak for gebyr</b>				
	Når særlige grunner tilsier det, kan kommunen etter kommunalt fastsatte retningslinjer helt eller delvis gi fritak for betaling av kommunale gebyrer i en konkret sak. «Særlige grunner» kan være tiltaksorientert eller tiltakshaverorientert.				
	Eksempel på en tiltaksorientert sak er:				
	Melding/søknad som gjelder et fredet eller verneverdig kulturminne.				
	Eksempel på tiltakshaverorientert forhold er:				
	Tiltakshavers betalingsevne eller samfunnsfunksjon f.eks. en humanitær organisasjon.				
	For den siste kategorien bør de samme retningslinjer som kommunen benytter i forhold til søknad om ettergiving av skatter og avgifter følges.				
<b>1.6</b>	<b>Klage</b>				
	Enkeltvedtak etter dette regulativet kan påklages. Fylkesmannen er klageinstans.				
	Klage på gebyrfastsettelse eller søknad om helt eller delvis fritak for å betale gebyr, medfører ikke utsettelse av betalingsfrist. Det er ikke adgang til å klage på kommunestyrets vedtak om gebyrregulativ.				
	Ved klage skal forvaltningslovens regelverk følges. Klagefristen er 3 uker, jfr: matrikell. § 46.				
<b>1.7</b>	<b>Avbrutt arbeid</b>				
	Når en rekvirent forårsaker at kommunens arbeid må avbrytes eller avsluttes før det er fullført, skal det betales en andel av tilhørende gebyr tilsvarende det arbeidet kommunen har eller må utføre.				

<b>1.8</b>	<b>Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken</b>	
	Gjør rekvisenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.	
<b>1.9</b>	<b>Endring av regulativet eller gebyrsatsene</b>	
	Endringer av gebyrregulativet vedtas av kommunestyret, normalt i forbindelse med kommunestyrets behandling av økonomiplan og budsjett for kommende år.	
<b>1.10</b>	<b>Gebyr til statlige etater</b>	
	Der kommunen skal kreve inn gebyrer til statlige etater som for eksempel tinglysningsgebyr og dokumentavgift for saker etter dette regulativet, skal utskrivning og innkreving av statlige og kommunale gebyrer skje samordnet. Kostnader som kommunen påføres i forbindelse med innhenting av relevante opplysninger i forbindelse med oppmålingsforretning, viderefaktureres til rekvisenten.	
<b>1.11</b>	<b>Timepris</b>	
	Timekostnadene skal dekke både de direkte og de indirekte kostnadene. Satsene skal således dekke: brutto lønnskostnader, forbruksmateriell, reisekostnader + forholdsvis del av utstys- og inventarkostnader, kontorutgifter, renhold, lys, varme og husleie, opplærings-, utviklings-, fraværs- og administrasjonskostnader + andel av sentraladministrasjonens kostnader som vedkommer aktuell(e) arbeidstaker(e) og aktuelt arbeid.	
<b>2.</b>	<b>Gebyrer</b>	
<b>2.1</b>	<b>Oppretting av matrikkelenhet</b>	
<b>2.1.1</b>	<b>Oppretting av grunneiendom og festegrunn</b>	
	areal fra 0 – 500 m <sup>2</sup>	12 000,00
	areal fra 501 – 2000 m <sup>2</sup>	20 000,00
	areal fra 2001 m <sup>2</sup> – økning pr. påbegynt da	1 700,00
<b>2.1.2</b>	<b>Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn</b>	
	areal fra 0 – 500 m <sup>2</sup>	12 000,00
	areal fra 501 – 2000 m <sup>2</sup>	20 000,00
	areal fra 2001 m <sup>2</sup> – økning pr. påbegynt da	1 700,00
<b>2.1.3</b>	<b>Oppmåling av uteareal på eierseksjon</b>	
	Gebyr for oppmåling av uteareal pr. eierseksjon	
	areal fra 0 – 50 m <sup>2</sup>	8 900,00
	areal fra 51 – 250 m <sup>2</sup>	11 500,00
	areal fra 251 – 2000 m <sup>2</sup>	16 000,00
	areal fra 2001 m <sup>2</sup> – økning pr. påbegynt da	1 700,00
<b>2.1.4</b>	<b>Oppretting av anleggseiendom</b>	
	Gebyr som for oppretting av grunneiendom	
	volum fra 0 – 2000 m <sup>3</sup>	13 000,00
	volum fra 2001 m <sup>3</sup> – økning pr. påbegynt 1000m <sup>3</sup>	1 700,00
<b>2.1.5</b>	<b>Registrering av jordsameie</b>	
	Registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid, jfr. punkt 2.9.	

<b>2.1.6</b>	<b>Oppretting av punktfeste uten oppmåling (punkt er hentet direkte fra kart)</b>	
	Oppretting av punktfeste	5 000,00
<b>2.1.7</b>	Ved oppmåling av tilgrensende tomt med samme rekviert og dato, gis følgende reduksjon pr. fradelt tomt: F.o.m. tomt 2 t.o.m. tomt 4: 30% reduksjon, F.o.m. tomt 5 t.o.m. tomt 10: 40% reduksjon, F.o.m. tomt 11 t.o.m. tomt 20: 50% reduksjon. F.o.m. tomt 21: 60% reduksjon	
<b>2.2</b>	<b>Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning (MUF)</b>	
	Viser til 2.1.1, 2.1.2, 2.1.4, 2.1.5 og 2.1.7 Faktureres ved vedtak om innvilgelse av MUF. I tillegg kommer tilleggsgebyr for å utføre oppmålingsforretning etter medgått tid.	
<b>2.2.1</b>	<b>Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering</b>	
	Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 2.1 og 2.2	
<b>2.3</b>	<b>Grensejustering</b>	
<b>2.3.1</b>	<b>Grunneiendom, festegrunn og jordsameie</b>	
	Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal (maksimalgrensen er satt til 500 m <sup>2</sup> ). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.	
	Areal fra 0 – 250 m <sup>2</sup>	5 000,00
	Areal fra 251 – 500 m <sup>2</sup>	7 800,00
<b>2.3.2</b>	<b>Anleggseiendom</b>	
	For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m <sup>3</sup>	
	Volum fra 0 – 250 m <sup>3</sup>	4 400,00
	Volum fra 251 – 1000 m <sup>3</sup>	4 900,00
<b>2.4</b>	<b>Arealoverføring</b>	
<b>2.4.1</b>	<b>Grunneiendom, festegrunn og jordsameie</b>	
	Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.	
	Areal fra 0 – 500 m <sup>2</sup>	12 000,00
	Areal fra 501 – 2000 m <sup>2</sup>	20 000,00
	Arealoverføring pr. nytt påbegynt dekar medfører en økning av gebyret på	1 700,00
<b>2.4.2</b>	<b>Anleggseiendom</b>	
	For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.	
	Volum fra 0 – 500 m <sup>3</sup>	12 000,00
	Volum fra 501 – 2000 m <sup>3</sup>	20 000,00
	Volumoverføring pr. nytt påbegynt 1000 m <sup>3</sup> medfører en økning av gebyret på	1 700,00

<b>2.5</b>	<b>Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning (NGO eller EUREF koordinater)</b>	
	For inntil 2 punkter	2 200,00
	For overskytende grensepunkter, pr. punkt	600,00
<b>2.6</b>	<b>Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter (der det kan være tvil om hvor grensen går)</b>	
	For inntil 2 punkter	6 400,00
	For overskytende grensepunkter, pr. punkt	940,00
<b>2.7</b>	<b>Privat grenseavtale</b>	
	For inntil 2 punkter eller 100 m grenselengde	5 000,00
	For hvert nytt punkt eller påbegynt 100 m grenselengde	940,00
	Billigste alternativ for rekvirent velges. Alternativt kan gebyr fastsettes etter	
<b>2.8</b>	<b>Utstedelse av matrikkelbrev</b>	
	Matrikkelbrev inntil 10 sider	175,00
	Matrikkelbrev over 10 sider	350,00
	Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med årlig	
<b>2.9</b>	<b>Timepris</b>	
	Oppstarts gebyr	1 200,00
	Timepris - pr. påbegynt time.	1 200,00