



NAV Hadeland  
Postboks 220  
2711 GRAN

## SØKNAD OM ØKONOMISK SOSIALHJELP

Reg. dato:

Vedt.nr.:

### PERSONALIA

Etternavn – fornavn – mellomnavn		Fødselsnr. (11 siffer):	Kjønn (M/K):
Adresse:			Tlf.:
Postnr.	Sted:	Reg. i folkeregisteret:	Statsborgerskap:

### SIVILSTAND – EKTEFELLE/SAMBOER – BARN - FORSØRGELSE

<input type="checkbox"/> Enslig	<input type="checkbox"/> Gift	<input type="checkbox"/> Samboer	<input type="checkbox"/> Enke/-mann
Ektefelles/samboers navn		Personnummer:	
Barn (fornavn/etternavn)	F.dato:	Bor hos søker? (Ja/Nei)	Forsørges av søker?

### BOLIGOPPLYSNINGER

*Sett kryss*

..... Mangler bolig	..... Eget hus	..... Egen leilighet
..... Bor hos foreldre	..... Leier hus	..... Leier leilighet
..... Hybel	..... Institusjon	

Annet .....

### SØKNADEN GJELDER (Ved behov for mer opplysninger, legg ved eget ark)

**OPPLYSNINGER OM INNTEKT (Legg ved dokumentasjon, fyll ut alle felt selv om beløpet er 0)**

Inntekter pr. mnd.	Søker		Ektefelle/samboer		For NAV
	Brutto	Netto	Brutto	Netto	
Arbeidsinntekt					
Intr.stønad/KVP-stønad					
Trygdeytelse					
Grunn-/hjelpetønad					
Barnetrygd					
Kontantstøtte					
Barnebidrag					
Barnetilsyn					
Studielån/stipend					
Leieinntekter					
Bostøtte					
Formuesinntekter					
Andre inntekter					
Sum inntekter					

**TREKK PR. MND. (Legg ved dokumentasjon)**

	Søker	Ektefelle/samboer	
Skattetrekk			
Påleggstrekk			
Bidragstrekk			

**OPPLYSNINGER OM UTGIFTER (Legg ved dokumentasjon)**

Type utgifter pr. mnd.	Søker	Ektefelle/samboer	For NAV	
Husleie			Sum innt.	
Renter boliglån			Boutgifter	
Avdrag boliglån			Andre utg.	
Strøm				
Brensel/ved			Sum utg.	
Kommunale avgifter			Disp.	
HRA			Norm	
Bolig-/innboforsikring			Avvik -/+	
Sum boutgifter				
Barnepass				
Andre utgifter til barn (spesifiser)				

## OPPLYSNINGER OM GJELD

Bank/Kreditor/Utlåner	Formål/type gjeld	Beløp pr. mnd.	Rente	Avdrag	Nom. rente	Lån tatt opp	Rest-gjeld

## OPPLYSNINGER OM ARBEID

### Nåværende eller siste arbeidsforhold:

	Arbeidsgiver:	Ansatt fra:	Sluttet:	Hel-/deltid/vikar
Søker				
Ektef./samb.				
	<b>SØKER:</b>	<b>EKTEF./SAMB.:</b>		
<b>Under utdanning</b>	Type utdanning .....	Type utdanning .....		
<b>På arb.markedstiltak</b>	Type tiltak .....	Type tiltak .....		
<b>Arbeidssøker</b>	Reg. når? .....	Reg. når .....		
<b>Ikke arbeidssøker</b>	Årsak: .....	Årsak: .....		
<b>Om arbeidsledig</b>	Fra når? .....	Fra når? .....		
<b>Søkt dagpenger?</b>	Ja .....      Nei .....	Ja .....      Nei .....		

### Eventuell innvilget økonomisk sosialhjelp ønskes utbetalt slik:

..... Bank (*anbefales for sikrere og raskere utbetaling*) Kto.: .....

..... Direkte til kreditor

## DOKUMENTASJON

For at søknaden skal kunne behandles raskest mulig, er det svært viktig at det foreligger dokumentasjon som kan bekrefte de opplysningene NAV trenger.

Nedenfor følger en liste over hva slags dokumentasjon som NAV Hadeland trenger for å behandle din søknad. Dersom det er andre forhold ved din søknad som er avgjørende for at den skal bli behandlet korrekt, kan det være at du blir bedt om å dokumentere dette.

### Dokumentasjon av inntekter:

	Lønnsedel eller lignende for de siste tre måneder
	Alle trygdeutbetalinger for de siste tre måneder (også evt. dagpenger, barnetrygd, kontantstøtte)
	Mottatt barnebidrag
	Bostøtte fra Husbanken
	Leieinntekter

	Annen inntekt:
--	----------------

Dokumentasjon av boutgifter:	
	Husleiekontrakt
	Betalt husleie siste tre måneder
	Nedbetalingsplan/lånedokumenter på boliglån
	Siste betalte termin på boliglån
	Strømgjeld/kvittering for betalt strøm
	Kommunale avgifter/vannavgift for siste termin
	Innbo- og boligforsikring
	Evt. andre boutgifter:

Dokumentasjon av andre utgifter:	
	Barnebidrag
	Barnetilsyn/barnehage
	Øvrige faste utgifter:

Annen dokumentasjon:	
	Siste ligning/selvangivelse
	Annet:

Mulighet for andre ytelser: Har du undersøkt dine rettigheter/muligheter mht. andre ytelser som:			
Trygd	Studielån/stipend	Banklån	Bostøtte
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei

## FULLMAKT - UNDERSKRIFT

Jeg/vi bekrefter at de angitte opplysninger i søknaden er fullstendige og korrekte. Jeg/vi er kjent med at NAV kan innhente nødvendige opplysninger om mine/våre økonomiske forhold hos andre offentlige instanser. Videre gir jeg/vi fullmakt til at NAV også kan innhente slike opplysninger i banker, strømselskap, finansieringsinstitusjoner, forsikringselskaper og lignende.

**Dersom mine/våre økonomiske forhold endrer seg i sosialhjelpsperioden, plikter jeg/vi å varsle NAV umiddelbart.**

Jeg/vi er oppmerksom på at det er straffbart å gi feil opplysninger eller å tilbakeholde opplysninger som har tilknytning til saken.

Sted	Dato	Underskrift søker	Underskrift ektefelle/samboer